

**Муниципальное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа с. Приволжское
Марксовского района Саратовской области
(МОУ – СОШ с. Приволжское)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ-СОШ
с. Приволжское

Шашлова М.В.
Приказ № 22-01
от 29 апреля 2022 г.

**Отчет
о результатах самообследования
МОУ-СОШ с. Приволжское
за 2021 год
Структура отчёта о самообследовании школы**

Наименование раздела	Содержание раздела
I. Аналитическая часть	
Общие сведения об организации	Полное и краткое наименование организации, её адрес, телефон, электронная почта, Ф.И.О. директора, информация об учредителе, реквизиты лицензии на образовательную деятельность и свидетельство о государственной аккредитации, режим работы, взаимодействие с организациями-партнёрами, органами исполнительной власти
Система управления организации	Наименование и функции органов управления(директор, общее собрание работников, педагогический совет, управляющий совет, совет обучающихся). Сведения о методическом совете, методических объединениях. Схема структуры управления.
Образовательная деятельность	Документы в соответствии с которыми ведётся образовательная деятельность (Федеральный закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основные образовательные программы общего образования (по уровням), включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий. Количество учащихся, классов-комплектов по уровням общего образования Режим образовательной деятельности (количество смен, пяти-, шестидневная неделя) Продолжительность учебного года и каникул, продолжительность уроков. Воспитательная работа.
Содержание и качество	Сведения об усвоении учащимися образовательных программ,

Содержание и качество подготовки учащихся	Сведения об усвоении учащимися образовательных программ, результаты ОГЭ. Сведения о победителях, призёрах олимпиад (по уровням).
Востребованность выпускников	Сведения о поступлении выпускников в 10 класс и ссузы.
Внутренняя система оценки качества образования	Локальный акт, регламентирующий внутреннюю оценку качества образования Результаты оценки качества образования Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг.
Кадровое обеспечение	Укомплектованность штата, количество педагогов, информация об их образовании, стаже, квалификационных категориях, прохождении курсов повышения квалификации, участие в профессиональных конкурсах и других мероприятиях.
Учебно-методическое обеспечение	Оборудование и оснащение методического кабинета, сведения об учебно-методических комплектах
Библиотечно-информационное обеспечение	Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов.
Материально-техническая база	
II. Результаты анализа показателей деятельности	
Показатели деятельности	Значение показателей, указанных в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 №1324
Выводы	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства. Динамика развития в сравнении с предыдущим отчётным периодом. Успехи, достижения, проблемы в работе коллектива.

I. Аналитическая часть

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа с. Приволжское Марковского района Саратовской области
Организационно-правовая форма учреждения Тип учреждения Вид учреждения	- муниципальное бюджетное учреждение - общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа
Руководитель	Шашлова Марина Владимировна
Адрес организации	413064 Саратовская область Марковский район с. Приволжское улица Карла Маркса Д.6А
Телефон, факс	8(84567)68631
Адрес электронной почты	privolghe@yandex.ru
Сайт школы	http://privolghe.edusite.ru/
Учредитель	Марковский муниципальный район Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией ММР в лице: - комитета образования АММР; - администрацией ММР в части осуществления полномочий

	собственника муниципального имущества по управлению и распоряжению имуществом школы и контроля за эффективным его использованием
Дата создания	1969 год
Лицензия	№ 2974 от 26.10.2016г серия 64Л01 № 0002725 срок действия - бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 1068 от 09.12.2015, серия 64 А01 № 0000345; срок действия: до 09 декабря 2027 года
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя Все учащиеся обучаются в одну смену, средняя наполняемость классов 8,8 человек, продолжительность перемен 10 и 20 минут.
Взаимодействие с организациями-партнёрами	Договорная основа

Система управления организацией

Управление школы осуществляется в соответствии с № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», с нормативными документами областного и районного образования, с Уставом школы. Система управления состоит из функции управления, административно-хозяйственной деятельности, функции образования, функции воспитания и профессионального роста педагогических кадров, функции координации действий и другие.

Управление осуществляется в следующих формах:

- в форме административного управления (директор и его заместители);
- в форме самоуправления (выборные субъекты управления);
- в форме соуправления (представительные субъекты управления – представители тех или иных органов).

Выделяют четыре уровня управления:

- первый уровень – уровень директора школы (уровень стратегического управления). На этом уровне сформированы органы управления – педагогические, ученические, родительские.
- второй уровень – уровень заместителей директора (уровень тематического управления по обучению, воспитанию, организации досуговой деятельности школьника).
- третий уровень – уровень учителей, классных руководителей.
- четвёртый уровень – уровень учащихся (уровень оперативного ученического управления)

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное функционирование организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы:

	<ul style="list-style-type: none"> – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Методический совет и методические объединения	<p>В школе действует ШМО начальных классов, естественно-математического цикла, гуманитарного цикла, классных руководителей. Возглавляет работу ШМО методический совет в соответствии с Положением о Методическом совете школы.</p>
Родительский комитет школы	<p>В целях привлечения родителей к активному участию в жизни школы, укрепления связей между школой и семьёй, реализации прав родителей на участие в управлении школой создаётся Родительский комитет школы, который действует на основании Положения о Родительском комитете.</p>

Социальное партнёрство.

МОУ-СОШ с. Приволжское является бюджетным учреждением, которое призвано осуществлять обучение, воспитание, развитие и саморазвитие учащихся, моделируя целостный педагогический процесс, главными действующими лицами которого являются не только учителя и их воспитанники, но и разнообразные компоненты социокультурной среды. В этом учебном году школа по-прежнему взаимодействовала с рядом

организации, расположенных на территории с. Приволжское: ФАП, Дом досуга, сельская библиотека, МДОУ д/с «Ласточка».

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Количество учащихся, классов комплектов по уровням общего образования.

Уровень общего образования	Кол-во классов комплектов	2020-2021 учебный год
1-4 классы	4	42
5-9 класс	5	47
10-11 классы	0	0
Всего	9	89

Уровни образования в школе:

- начальное общее образование
- основное общее образование
- среднее общее образование

Режим образовательной деятельности:

Все учащиеся 1 – 9 классов обучаются в одну первую смену, пятидневная рабочая неделя, занятия начинаются с 08.30 ч., окончание занятий для 1-4 классов 13.15 ч, для 5-6 классов 14.10 ч, для 7-9 классов 15.05 ч.

Продолжительность учебного года и каникул:

Начало учебного года – 01.09.2020 г.

Окончание учебного года – для 1 - 4, 9 классов 25.05.2021 г.; для 5 – 8 классов 31.05.21 г.

Продолжительность учебного года

1 класс – 33 учебных недели; 2 – 4, 9 классы – 34 учебных недели; 5 – 8 классы – 35 учебных недель.

Регламентирование образовательного процесса на учебный год

Продолжительность учебных занятий по триместрам

	дата		Продолжительность (количество учебных недель и дней)
	начало	окончание	
I триместр	01.09.20	22.11.20	10 недель и 2 дня
каникулы	06.10.20	11.10.20	6 дней
	17.11.20	22.11.20	6 дней
II триместр	23.11.20	21.02.21	11 недель
каникулы	01.01.21	10.01.21	9 дней
	16.02.21	21.02.21	6 дней

III триместр	22.02.21	31.05.21	13 недель и 3 дня
каникулы	06.04.21	11.04.21	6 дней
	01.06.21	31.08.21	92 дня

Дополнительные каникулы для обучающихся 1 класса 15.03.21 г. – 21.03.21 г.
Проведение промежуточной аттестации, экскурсий, консультаций с 25.05.21 – 31.05.21 г.

Продолжительность уроков

1 класс сентябрь – октябрь: 3 урока по 35 минут

ноябрь – декабрь: 4 урока по 35 минут

январь – май: 4 урока по 40 минут

2 – 9 классы: 45 минут

Продолжительность перемен 10 минут

Динамические паузы после 2 и 3 урока 20 минут.

Расписание звонков

1 урок 8-30 - 9-15

2 урок 9-25 - 10-10

3 урок 10-30 - 11-15

4 урок 11-35 - 12-20

5 урок 12-30 - 13-15

6 урок 13-25 - 14-10

7 урок 14-20 – 15-05

Между началом внеаудиторной занятости и последним уроком устанавливается перерыв не менее 45 минут.

Воспитательная работа

Документация, фиксирующая организацию воспитательного процесса (программа воспитания, план воспитательной работы).

Воспитательный процесс в школе построен на основе следующей нормативно-правовой базы:

- ФЗ «Об образовании»
- ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Конвенция о правах ребенка
- Устав школы
- Локальные акты
- Воспитательная программа

Программа воспитания **«Я ГРАЖДАНИН РОССИИ»**

В 2020-2021 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с реализуемой программой «Я гражданин России», направленной на выявление, развитие и поддержку интеллектуальной, творческой, спортивной и лидерской одаренности.

Схема анализа воспитательной работы школы

1. Какие цели и задачи решались.

В прошедшем учебном году была поставлена цель - создать в школе благоприятные условия для формирования личности творческой,

самостоятельной, гуманной, способной ценить себя и уважать других в условиях здоровьесберегающей среды и в рамках взаимодействия с семьёй и социумом.

Цель программы «Я гражданин России» - создание в школе целостного образовательного пространства, способствующего воспитать поколение свободных, организованных, здоровых, самостоятельных, творчески мыслящих, уверенных в себе и своем будущем граждан России.

Воспитательная работа в 2020-2021 учебном году проводилась согласно следующим задачам:

- совершенствовать системы правового и педагогического всеобуча детей и родителей;
- активизировать работы по организации действенного ученического самоуправления;
- продолжить работы по созданию учебно-методического комплекса по воспитательной работе;
- организовать проведения мастер-класса по изучению опыта работы классных руководителей;
- усилить роли семьи в воспитании детей и привлечь её (семью) к организации учебно-воспитательного процесса в школе;
- повысить эффективность работы по воспитанию гражданственности, духовности;
- создать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни;
- создать условия для самореализации личности каждого учащегося через дальнейшее совершенствование воспитательной системы
- оказать помощь учащимся в жизненном самоопределении, создать условия для трудовой деятельности.

Причины положительных и отрицательных тенденций, расхождения целей с реальными результатами.

Значительных расхождений воспитательных целей, поставленных на 2019-2020 учебный год перед школой, и реальных результатов нет. В большей степени, цели были достигнуты и остаются актуальными в будущем.

Необходимо продолжать активизировать работу по участию в конкурсах муниципального уровня, регионального. Разнообразить методы работы с родителями. Так как нет психолога, то недостаточно развита диагностическая работа, без которой сложнее решаются вопросы по воспитанию, обучению, особенно подростков.

Важнейшую роль в гуманизации школы, образования играет искусство. Оно является средством формирования и развития творческих способностей, образного мышления, эмоциональной сферы, эстетического сознания личности. В школе созданы максимально благоприятные условия для раскрытия и развития способностей обучающегося, для его самоопределения.

В этом году учащиеся школы участвовали во многих районных и областных конкурсах художественной направленности.

№ п/п	ФИ учащегося, класс	Наименование конкурса	Место
1	Черныш Никита	Всероссийский конкурс «Родина моя» «География родного края»	1
2	Обучающиеся 7-8 классов	Турнир по волейболу среди школьных команд юношей, посвященный 75-годовщине Победы	2
3	Черныш Никита	Конкурс декоративно-прикладного творчества: лепка» «Герои комиксов»	2
4	Заречнев Евгений Красных Анастасия Маркелов Артем Сариева Амина Варзина Полина	Конкурс новогодних поделок «Мастерская Дедушки Мороза»	1 1 1 2 2 2
5	Маркелов Артем Бакалдина Мирослава	Конкурс детского рисунка «Вслед за Рождественской звездой»	1 3
6	Фролов Денис Черныш Дарья Веселова Алена	Конкурс открыток «Открытка к празднику»	1 1 1
7	Рябова Арина	Конкурс детского творчества «На страже России стоим!», посвященного Дню Защитника Отечества	3

При выборе рода занятий по внеурочной деятельности, каждый ученик выражает свой интерес и выбирает то направление, которое ему больше нравится (спортивно-оздоровительное, общекультурное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное). Воспитательная работа с учащимися по направлениям осуществляется через вовлечение в мероприятия различного уровня. Результаты своей деятельности учащиеся представляют на уровне школы, района. Благодаря демократичным, гуманным отношениям в педагогическом коллективе, школьном коллективе, профессионализму, самообразованию многих педагогов удалось добиться положительных результатов. Все учителя с ответственностью и стараниями отнеслись к поставленным перед ними задачами (субботники, вечера, мероприятия). В начале года была проведена традиционная работа по формированию актива в классах и школы. Были организованы выборы классного актива.

Школа использует инновационные образовательные технологии и методики преподавания различных учебных дисциплин, позволяющих значительно повысить эффективность обучения, инициативность и успешность всех участников образовательного процесса.

Инновационный процесс в школе имеет очень сложную структуру. Вследствие внедрения инноваций в образовательный процесс школа приобретает способность достигать более высоких, чем прежде, результатов своей деятельности.

Наличие инновационного потенциала связано с основными качествами личности педагога:

- творческая способность генерировать новые идеи и проектировать их в практической деятельности;
- интеллектуальная и эмоциональная развитость и высокий уровень грамотности;
- приятие личности ребенка и его интересов, ориентация на творчество как основу совместной деятельности.

В нашей школе таких учителей большинство, поэтому становится нормой деятельность, когда учитель использует специальные компьютерные устройства, проводит видеозаписи, показывает отобранные видеоматериалы, различные трехмерные модели, демонстрирует компьютерные эксперименты в самых различных предметных областях.

В школе созданы все условия для того, чтобы компьютерные технологии пришли на помощь учителям и ученикам. Все техническое оборудование активно используется на уроках и во внеурочной деятельности.

Компьютерные средства обучения являются большим подспорьем при подготовке учащихся к олимпиадам и экзаменам. Они позволяют за короткий срок повторить большой объем материала, дают много дополнительных знаний (возможности Интернет), позволяют проверить себя с помощью выполнения тестов и практических заданий.

Информационные технологии используются в том числе и для диагностики качества знаний.

Материальная база школы – это библиотека, музей, актовый зал, медицинский кабинет, кабинет информатики, спортивный зал, музыкальная аппаратура, мультимедийная аппаратура, принтеры.

За последние годы накоплен опыт взаимодействия с семьей. Педагогический коллектив постоянно ведёт работу по укреплению связи с родителями учащихся на основе дифференцированного подхода к семье. В основу работы были положены принципы:

- сотрудничество родителей и педколлектива школы;
- ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей;
- взаимного доверия.

Планируя работу с родителями, классные руководители учитывали не только их заинтересованность, но и социально-психологическую совместимость. В планах воспитательной работы они предусматривают:

- 1) изучение семей учащихся

- 2) педагогическое просвещение родителей
- 3) участие родителей в подготовке и проведении КТД
- 4) индивидуальные тематические консультации с родителями.

И эта работа дает результаты. Некоторые родители активно участвуют в классных и общешкольных собраниях, делах класса. Однако следует отметить, что творческой активности родители не проявляют, кроме того в некоторых классах система сотрудничества педагогов и родителей складывается трудно, не во всех классах сложился достаточно комфортный климат взаимопониманий между родителями и педагогами. Поэтому необходимо продолжить работу с целью формирования активной педагогической позиции родителей, вооружить их педагогическими знаниями и навыками, активнее привлекать их в проведение общешкольных родительских собраний, совместных творческих дел.

Эффективным источником воспитательной работы школы является освоенная среда: Приволжский дом культуры, детская школа искусств, бассейн СК «Лидер» с.Павловка, школьный музей, сельская библиотека, б ФАП. Данная среда позволила существенно расширить воспитательный потенциал педагогического коллектива, включить каждого учащегося в разнообразную деятельность, повысить ее качество и результативность.

Работа школьного ученического самоуправления организована слабо, так как отсутствуют 10 и 11 классы. Поэтому необходимо налаживать работу по данному направлению, организовывать больше мероприятий по всем направлениям воспитательной работы. Волонтерское движение в школе функционирует.

Критерии успешности организации воспитательной работы в школе.

1. В школе работают 13 педагогических работников, в том числе библиотекарь, 9 из них являются классными руководителями. Каждый преподаватель вовлечен во внеурочную деятельность (проведение кружков и секций).

Кадры:

Директор школы: Шашлова М.В.

Заместитель директора по УВР: Терехина С.В.

Заместитель директора по ВР: Черныш Т.В.

Библиотекарь: Красных Е.С.

1 класс – кл.руководитель Чевтаева Н.В

2 класс - кл.руководитель Бибнева Т.Ф.

3 класс - кл.руководитель Афонина Е.А.

4 класс – кл.руководитель Савельева Д.Н.

5 класс – кл.руководитель Черныш Т.В.

6 класс - кл.руководитель Красных Е.С.

7 класс – кл.руководитель Чускаева Л.В.

8 класс - кл.руководитель Миндалиева К.С.

9 класс - кл.руководитель Брызгалова О.В.

Учитель физической культуры – Чекан А.В.

Преподаватель ОБЖ – Булгаков А.А.

2. Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребёнка формируется в семье. Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. С этой целью в школе велась работа с родителями или лицами их заменяющими. Это, прежде всего, педагогические консультации, родительские собрания, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья, т.е. педагогическое просвещение родителей.

Систематически проводились классные родительские собрания, общешкольные собрания, на которых обсуждались вопросы ношения школьной формы, участия в итоговой аттестации в форме ОГЭ, формирование здорового образа жизни и т.д. Активная работа велась и на заседаниях Совета по профилактике школы.

Проводились рейды по семьям, находящимся в социально-опасном положении, индивидуальные беседы с родителями.

В школе действуют классные и общешкольные родительские комитеты. Анализ посещаемости родителями школьных собраний показал, что посещаемость классных собраний во всех классах хорошая.

В прошедшем учебном году были организованы и проведены внеклассные мероприятия с привлечением родителей: «День матери», «Осенний калейдоскоп», «День Учителя», «Вечер встречи выпускников». Были подготовлены концерты к 8 Марта, к общешкольному родительскому собранию. Классные руководители тесно взаимодействуют с членами родительского комитета.

Родители посещают мероприятия, в которых участвуют их дети, и сами с удовольствием в них участвуют.

Проводилось изучение общественного мнения родителей по организации работы школы, организации питания дома и в ОУ.

Диагностика. «Выявление удовлетворённости родителей образовательным процессом» 2020-2021уч.год

Уровни	4 класс	9 класс
Высокий уровень	75%	74 %
Нормальный (средний) уровень	20%	14%
Сниженный уровень	-	-
Низкий уровень	5%	12%

Наибольшую тревогу вызывали неблагополучные семьи, семьи с безответственным отношением к воспитанию детей, где положение осложняется аморальным поведением и образом жизни родителей. На протяжении всего учебного года велось посещение неблагополучных семей. Посещения проводились как заместителем директора по ВР, так и классными руководителями, и комиссией при администрации, сотрудниками ПДН.

Постоянно составлялись акты обследования жилищно-бытовых условий семьи. Неоднократно эти семьи вызывались в школу, где с ними велась профилактическая работа.

В работе с родителями следует в дальнейшем обратить внимание на индивидуализацию взаимодействий, шире привлекать родителей к внеклассной воспитательной работе, разнообразить формы работы с родителями.

Продолжить практику совместного проведения с родителями классных и школьных мероприятий, привлекая родителей не только начального звена, но и среднего.

3. В реализуемой программе «Я гражданин России» имеется подпрограмма «Путь к успеху», которая включает социализацию, нравственное, правовое воспитание, развитие познавательного интереса, художественно-эстетическое воспитание. В течение 2020-2021 учебного года были проведены акции «Помощь труженикам», «Зелёная аллея», «Сообща, где торгуют смертью», «Весенняя неделя добра».

Социализация-это воспитание ответственного отношения к принятию решений, подготовка к жизни в обществе, выбору профессии.

В области социализации классными руководителями были проведены разнообразные мероприятия, цель которых- формировать позитивное отношение к трудовой деятельности, побудить детей с уважением относиться к разным профессиям, развивать коммуникативные качества.

Кроме тематических бесед, классных часов по профориентационной работе в школе проходила встреча девятиклассников и восьмиклассников с представителями учебных заведений города Маркса (техникума, колледжа, училища)

Ребята познакомились с условиями приема, с перечнем профессий, которые можно получить в этих учебных заведениях. Были подарены информационные буклеты.

Диагностика «Готовность подростков к выбору профессии» В.Б. Успенского 2020-2021уч.год

Интерпретация полученных данных. Оценочная таблица.

Уровни готовности учащегося к выбору профессии	Кол-во учащихся	Доля уч-ся (%) от общего кол-ва
Высокая готовность	0	0%
Средняя готовность	6	55 %
Низкая готовность	4	36%
Неготовность	1	9%

Диагностика « Социализированность личности учащегося». Методика М.И. Рожковой

Уровень	4 класс	9класс
Высокий уровень	60%	27%
Нормальный (средний)	40%	73%

уровень		
Сниженный уровень	0	0
Низкий уровень	0	0

В школе работает кружок по данному направлению «Мастерская добрых дел»- 4 класс.

Всё это способствует воспитанию в учащихся отзывчивости, доброты, сочувствия и сопереживания.

В рамках правового воспитания были проведены: неделя правовых знаний, тематические и информационные классные часы, ознакомление учащихся и родителей с нормативными документами, локальными актами и положениями школы.

Важно отметить, что правовая грамотность среди учащихся выросла, серьёзных нарушений дисциплины, правил поведения в школе не зафиксировано.

Классным руководителям необходимо усилить работу с родителями, на любые нарушения школьной дисциплины реагировать немедленно и доводить до сведения родителей.

Работа по воспитанию уважения к закону РФ, к правам и законным интересам каждого человека будет продолжена. Необходимо усилить контроль за неблагополучными семьями. Классным руководителям организовывать систематическую работу со слабоуспевающими детьми.

Необходимо стимулировать познавательный процесс учащихся. С этой целью классными руководителями были проведены разнообразные по форме мероприятия: классные часы, интеллектуальные игры, интеллектуальные марафоны, викторины, конкурсы, олимпиады, предметные недели. Дети приняли участие и в конкурсах муниципального уровня.

Работа по развитию познавательного интереса будет продолжена в следующем году. Продолжить работу по проведению предметных недель по разным предметам. Систематичность и целенаправленность такой работы даст положительные результаты.

Воспитанию культуры поведения, развитию художественных задатков уделяется немалое внимание. Были проведены разные по форме классные часы ,общешкольные мероприятия.

Благодаря эффективной работе учителей в рамках художественно-эстетического воспитания учащиеся активно принимали участие в школьных праздниках, мероприятиях муниципального уровня. Многие из них стали призерами различных конкурсов

В течение учебного года учащиеся посещали парки и музеи города Маркса, кинотеатр «Кристалл» г.Маркса.

В следующем учебном году целесообразно продолжить создание условий для успешного формирования всесторонне развитой личности школьников.

4. Демократический характер планирования заключается в том, что дети самостоятельно избирают актив класса, распределяют обязанности

дежурных. При составлении воспитательного плана учитываются предложения детей по проведению мероприятий на различную тематику.

5. Наличие сложившейся системы стимулирования участников воспитательного процесса: похвальные грамоты, благодарственные письма, сертификаты, призы. Награждение проходит на общешкольных линейках и мероприятиях.

6. Охват учащихся деятельностью, соответствующей их интересам и потребностям (объединения, кружки и секции, охват учащихся, сравнительная таблица)

2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021		
Кол-во кружков, секций	Кол-во чел.	%	Кол-во кружков, секций	Кол-во чел.	%	Кол-во кружков, секций	Кол-во чел.	%	Кол-во кружков, секций	Кол-во чел.	%	Кол-во кружков, секций	Кол-во чел.	%
28	89	93	26	90	98	23	77	98	24	88	98	24	92	98

7. Воспитание гармонично-развитой личности происходит на уроках, во внеурочной деятельности, проведение классных часов и мероприятий по различной тематике, организовано участие родителей в воспитательном процессе школы.

8. Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Воспитательная деятельность классными руководителями осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год. Планы классных руководителей составлены в соответствии с общешкольным планом работы, осуществляется взаимодействие классных руководителей с родителями учащихся, учителями-предметниками, общественностью. В работе классных руководителей 8 и 9 классов отводилось немалое место профориентационной работе, направленной на помощь учащимся в выборе профессии.

Положительным моментом в работе классных руководителей является то, что уменьшилось число пропусков без уважительной причины.

Наряду с традиционными формами работы используются новые формы с классным коллективом: театрализованные праздники, устные журналы, круглые столы, классные часы, диспуты, лекции, концерты, торжественные и рабочие линейки, конкурсы, выставки, традиционные праздничные вечера, шефская помощь, спортивные мероприятия, экологические уроки, акции, тренинги, дистанционное обучение.

Широко стали внедряться в воспитательный процесс и пользоваться популярностью медиаресурсы. Учащиеся, классные руководители и руководители кружков стали активнее использовать информационно-

коммуникативные технологии при проведении классных часов, отчётов о работе, презентации своего опыта.

В школе накоплен методический материал и положительный опыт в проведении классных часов, в сборе и оформлении поискового материала для школьного музея. Организовано взаимопосещение внеклассных мероприятий. На высоком уровне проходит большинство школьных мероприятий: вечеров, праздников, конкурсов и т. д., о чём свидетельствуют отзывы администрации школы, родителей.

Необходимо отметить работу таких классных руководителей, как Чевтаева Н.В., Афолина Е.А., Черныш Т.В., которым удалось сплотить коллективы, повысить уровень воспитанности детей.

Благодаря работе классных руководителей отмечается активное участие учащихся начальной школы в большинстве мероприятий, развитие творческих и организационных способностей. Стабильная занятость детей во внеурочное время. Рост мастерства, творческой активности учащихся. Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, 98% учащихся посещают кружки и секции.

Вместе с тем:

1. Не все учащиеся активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, не у всех находится дело по интересу.

2. Вызывают тревогу учащиеся 7 и 8 классов, где проявлялись нарушение устава школы.

3. Доброжелательные отношения между учащимися в классе не всегда выражаются в действенной помощи друг другу.

4. В поведении некоторых учащихся наблюдаются факты невоспитанности и бестактности, межличностные отношения не всегда отличаются доброжелательностью и взаимопомощью.

5. Недостаточно обобщен опыт передовых классных руководителей, мало желающих участвовать в конкурсе «Самый лучший ученический класс» и «Самый классный классный».

Необходимо внести корректировки в планирование воспитательной работы с целью увеличения роли классных руководителей в организации мероприятий, повышения мотивации. Усилить совместную работу по привлечению родителей к школьной жизни.

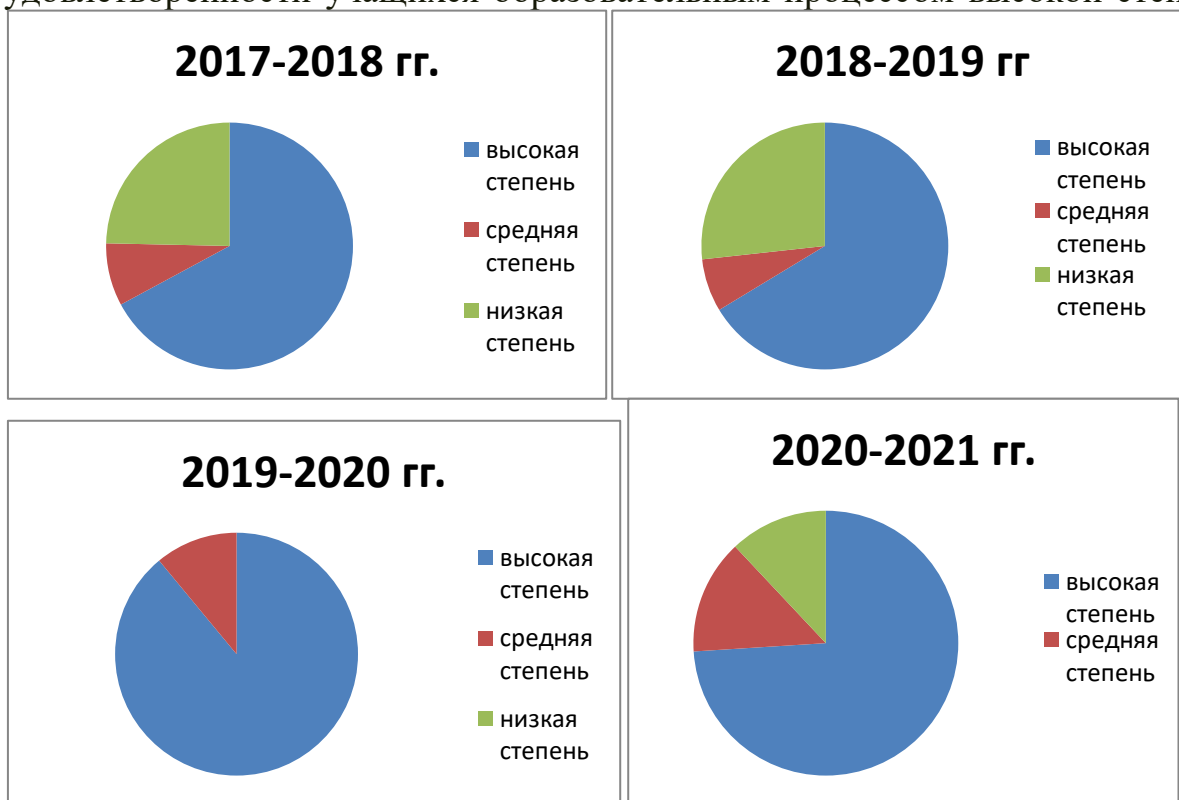
Все классные руководители взаимодействуют с родителями. Наиболее активно привлекают родителей к совместной деятельности классные руководители начальных классов. Все классные руководители осуществляли воспитательную деятельность в тесном сотрудничестве со школьной, сельской библиотекой, где в течение года проводились мероприятия, посвященные бережной сохранности учебников, часы общения, конкурсы, викторины в каникулярное время, библиотечные уроки, организовывались выставки.

9. Школьное ученическое самоуправление организовано слабо. Дети не достаточно заинтересованы управлять, малоинициативны. Необходимо налаживать работу по данному направлению. Нужно стимулировать детей к

проявлению активности в организации проведения школьных мероприятий, жизни классного коллектива.

10. Воспитание – это управление процессом формирования и развития личности ребёнка через создание для этого благоприятных условий. В школе необходим мониторинг воспитательной работы с целью определения эффективности работы. Мониторинг – постоянное наблюдение за каким-либо процессом с целью выявления его соответствия желаемому результату или первоначальным предложениям. Цель мониторинга - повышение эффективности и качества учебно-воспитательного процесса в школе.

Анализ должен охватывать все элементы системы образования и воспитания всех участников педагогического процесса. Смотри на сравнительную диаграмму за 4 года, можно заметить, что большинство участников образовательного процесса в этом году удовлетворены им в высшей степени. Увеличилось количество тех, кто удовлетворен процессом в низкой степени. Исходя из этих данных следует сделать вывод, что велась работа в том направлении, благодаря которому сохраняется показатель удовлетворенности учащихся образовательным процессом высокой степени.



11. Психолога и социального педагога в школе нет. Обязанности соц. педагога исполняет зам. директора по ВР. Она составляет социальный паспорт школы, оформляет необходимые документы на учащихся, состоящих на учете в ПДН и проживающих в семьях, находящихся в СОП, работает с ними и их семьями, составляет профилактическую программу, работает с опекаемыми детьми, ведёт документацию и др.

Школьный библиотекарь Красных Е.С. работает по плану, утверждённому на год. Своевременно оформляет выставки, стенды, проводит библиотечные уроки, проводит обзоры новых поступлений,

периодических изданий. Подбираются документы в помощь по проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий. Библиотекарем проводится хорошая работа по героико-патриотическому воспитанию, истории родного края, постоянно действует книжная выставка, которая знакомит с новыми книжными изданиями по истории родного края. Библиотекой оформляются тематические выставки с обзором книг, проводятся профилактические беседы о вреде употребления алкоголя, наркотиков.

Необходимо планировать работу библиотеки согласно интересам и потребностям современного школьника, одной из задач на предстоящий учебный год определить установление более тесного контакта с учащимися среднего звена.

Классные руководители работали согласно утвержденным воспитательным планам. Задача классного руководителя – создавать условия для саморазвития учащихся. В начале учебного года оформлялись классные уголки, распределялись ответственные за мероприятия. Руководители помогали своим классным коллективам в выборе актива класса. Как минимум раз в триместр проводились родительские классные собрания. Классные руководители стараются привлекать родителей не только в организацию родительского комитета, но и в мероприятия и конкурсы разного уровня. В конце каждого учебного года проводят мониторинг, диагностику воспитанности, анкетирование не только учащихся, но и их родителей. Так же классный руководитель со своим классом помогает труженикам тыла (поздравляет их с праздниками, помогает в уборке территории).

Анализ воспитательной работы показывает, что при должной организации все учащиеся проявляют огромный интерес к проводимым мероприятиям: конкурсам, играм, КТД, праздникам. Но стоит учесть, что не все запланированные мероприятия проходили на должном воспитательном уровне. Причины разнообразны: нечёткая постановка цели, проводимого мероприятия, низкий контроль за подготовкой к мероприятию со стороны классных руководителей, технические или организационные недочёты и т.д.

Однако анализ всей воспитательной работы школы будет неполным, если не сказать о тех проблемах, которые мешают осуществлению воспитательного процесса. Эти проблемы можно свести к следующему:

- загруженность учителя;
- отсутствие технологически проработанной воспитательной системы класса;
- недостаточное освещение опыта работы классных руководителей через проведение открытых внеклассных мероприятий и создание банка педагогических идей и воспитательных программ класса;
- загруженность учащихся уроками;
- разобщённость поколений ребят, а также обособленность семьи от жизни школы, которая создаёт не просто преграды в воспитании детей

школой, учителями, но и ставит некоторые воспитательные моменты в полное противоречие с требованиями школы;

- ограниченность материальных средств, выделяемых на воспитательный процесс

Эти проблемы объективные, и их следует решать в процессе работы. Более огорчительны те проблемы, которые целиком зависят от нашей работы, от нашего отношения к воспитанию:

- отсутствие единства требований к учащимся, порой даже внутри педагогического коллектива, работающего в одном классе;
- недостаточное внимание к воспитательному процессу в целом, в связи, с чем воспитание становится чем-то формальным, утрачивает содержательность и одухотворённость;

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей и необходимость развития воспитательной системы школы, в 2020-2021 учебном году необходимо решать следующие воспитательные задачи:

- Продолжать создавать условия для успешного перехода на ФГОС второго поколения;
- Совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;
- Приобщать школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- Продолжать работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетних;
- Создавать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно- ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников;
- Продолжать работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления;
- Развивать и совершенствовать систему дополнительного образования в школе;
- Развивать коммуникативные умения педагогов, умение работать в системе «учитель - ученик - родитель».

Содержание и качество подготовки

Статистика показателей за 2017–2021 годы

№ п/п	Параметры статистики	2017–2018 учебный год	2018–2019 учебный год	2019–2020 учебный год	2020–2021 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного – начальная школа	81 37	89 41	94 42	89 42

	– основная школа	44	48	52	47
	– средняя школа	0	0	0	0
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	–	–	–	–
	– основная школа	–	–	–	
	– средняя школа	–	–	–	–
3	Не получили аттестата:				
	– об основном образовании	–	–	–	1
	– среднем образовании	–	–	–	–
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	– в основной школе	–	-	-	–
	– средней школе	-	-	-	–

№ п/п	Класс	На начало года	прибыло	выбыло	На конец года	Аттестованы	Не аттестованы	На «4» и «5»	Отличн
	1	11	1	0	12	-	-	-	-
	2	10	0	0	10	10	0	6	2
	3	13	0	0	13	13	0	6	1
	4	7	2	2	7	7	0	3	1
	ИТОГО:	41	3	2	42	30	0	15	4
	5	12	1	1	12	12	0	8	0
	6	10	0	0	10	10	0	5	0
	7	10	1	0	11	11	0	3	0
	8	6	1	3	5	5	0	0	0

	9	10	0	0	10	10	0	2	1
	ИТОГО:	48	3	4	47	47	0	18	1
	5-9 класс								
	ВСЕГО:	89	6	6	89	77	0	33	5
	10 класс								

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний по итогам 2020 -2021 учебного года по МОУ – СОШ с. Приволжское:

Успеваемость: 100 %

Качество знаний: 49%

**Качество знаний обучающихся МОУ-СОШ с. Приволжское за
2020 – 2021 учебный год**

2018-2019 уч.год	I триместр	II триместр	III триместр	2019-2020 уч.год	динамика
45 %	47% (- 1%)	48% (-5 %)	46% (-2%)	46%	- 1%

Востребованность выпускников

Год выпуска	Востребованность выпускников		
	Всего	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО
2017	13	2	11
2018	6	3	3
2019	10	0	10
2020	14	1	13
2021	9	2	7

Внутренняя система оценки качества образования

В школе есть локальный акт, регламентирующий внутреннюю оценку качества образования. Результаты оценки качества образования, результаты анкетирования родителей о качестве образовательных услуг. Есть положение о промежуточной аттестации учащихся. Освоение образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета образовательных программ, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённой учебным планом и в порядке, установленном организацией. Положительная итоговая оценка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации учащихся.

Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 14 педагогов. 13 педагогов имеют высшее образование, 1 человек имеет среднее специальное образование. Первую квалификационную категорию имеют 4 педагога, соответствие занимаемой должности 10 педагогов. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится

целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Педагогический стаж работников школы

Стаж	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 лет и более
количество	1	2	2	9

Возраст педагогических работников школы

возраст	до 25 лет	от 25 до 35 лет	от 35 до 55 лет	от 55 лет и старше
количество	0	1	9	4

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 4391 единица;
- книгообеспеченность – 98 процентов;
- обращаемость – 945 единиц в год;
- объем учебного фонда – 899 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджета.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 20.05.2020 № 254.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 15 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Х. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 15 учебных кабинета, 8 из них оснащен современной мультимедийной техникой.

Оборудованы спортивный и актовый залы, столовая и пищеблок.

II. Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2021 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	89
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	42
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	47
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	40 (60%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	1 (10%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	1 (10%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике,	человек (процент)	-

от общей численности выпускников 11 класса		
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	9 (90%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	58 (64%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		0 (0%)
– федерального уровня		0 (0%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	14
– с высшим образованием		1
– высшим педагогическим образованием		13
– средним профессиональным образованием		0

– средним профессиональным педагогическим образованием		1
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		0 (0%)
– первой		4 (31%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		1 (7%)
– больше 30 лет		5 (38%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		1 (7%)
– от 55 лет		4 (31%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	14 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	14 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,25
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	7
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да

– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	72 (90%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	6,13

Выводы: анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.